

# Adatkezelési tájékoztató

A Tiszaújváros Város Önkormányzata és Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Adatkezelő) elhivatott abban, hogy a személyes adatok kezelése során a legnagyobb körültekintéssel járjon el. Ennek megfelelően az Adatkezelő az általa végzett tevékenységek, a rá vonatkozó jogszabályi kötelezettségek és az ügyfeleivel, partnereivel fennálló jogviszonyok természetének figyelembe vételével alakította ki a jogszabályi előírások szerinti személyes adatok védelmét célzó adatkezelési, adatfeldolgozási, adattörlési szabályozását és belső rendszerét.

Az alábbi tájékoztató részletes leírást tartalmaz arra vonatkozóan, hogy az Adatkezelő hogyan és milyen célból kezeli az Ön (a továbbiakban: Érintett) személyes adatait és arra, hogy milyen jogok illetik meg Önt az Adatkezelő által kezelt adatai vonatkozásában.

## 1. Az adatkezelő

Az adatkezelő adatai:

- Neve: Tiszaújváros Város Önkormányzata és Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal
- Székhelye: 3580 Tiszaújváros, Bethlen G. út 7.
- Levelezési címe: 3580 Tiszaújváros, Bethlen G. út 7.
- Elektronikus (e-mail) címe: [phivatal@tujvaros.hu](mailto:phivatal@tujvaros.hu)
- Tiszaújváros webcíme: <http://www.tiszaujvaros.hu/>
- Képviselőjének neve és elérhetősége: Dr. Fülöp György polgármester, dr. Juhos Szabolcs jegyző, +36 49/548-000
- Adatvédelmi tisztviselője és elérhetősége: ITSecure Kft., [dpo@itsecure.hu](mailto:dpo@itsecure.hu)

## 2. Az adatkezelés jogalapja, adatok kezelésének időtartama

Az Adatkezelő, az adatkezelési tevékenysége során, a természetes személyek személyes adatainak kezelésére vonatkozó adatvédelmi jogszabályok előírásai szerint jár el. Az Adatkezelő adatkezelésének alapelvei az alábbi jogszabályokban foglaltaknak felelnek meg:

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, GDPR),
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.),
- a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény,
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Számv. tv.),
- az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény (Eker. tv.),
- a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény,
- a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII.29.) Korm. rendelet,
- a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény.

Jelen szabályzatban nem, vagy nem teljes körűen szabályozott kérdésekre az Infotv. rendelkezései az irányadók.

### 3. Az adatkezelés célja, a kezelt adatok köre, adatkezelés időtartama, adatok megismerésére jogosultak az Adatkezelő alapszolgáltatásainak igénybe vevő Érintettek vonatkozásában

Jelen Tájékoztató célja, hogy az Adatkezelő ügyfelei, leendő ügyfelei és leendő alkalmazottai számára átláthatóvá tegye az általa, honlapjain nyújtott szolgáltatások igénybevétele során követett adatkezelési eljárásokat; valamint az, hogy a természetes személyek személyes adataik kezelésével összefüggő védelméhez kapcsolódó elvek és szabályok, a természetes személyek állampolgárságától és lakóhelyétől függetlenül érvényesüljenek.

Az Adatkezelő alapvető célja, hogy minden esetben tiszteletben tartsa a természetes személyek alapvető jogait és szabadságait, különösen, ami a személyes adataik védelméhez való jogukat illeti.

#### Adatkezelés célja és jogalapja

Az Adatkezelő a személyes adatokat mindenkor kizárólag előre meghatározott célból, a szükséges mértékben, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezeli. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető. Adatkezelő belső utasításokban szabályozta, hogy csak az adatkezelési cél elérésében közreműködő, ahhoz szükséges címzettek kezeljék az adatokat.

*Felhívjuk az Adatkezelő részére adatközlők figyelmét, hogy amennyiben nem saját személyes adataikat adják meg, az adatközlő kötelessége az érintett hozzájárulásának beszerzése.*

Az Adatkezelő a jelentkezés során megadott személyes adatokat az Infotv., valamint a GDPR rendelkezéseinek megfelelően kezeli.

#### A kezelt adatok köre, adatkezelés időtartama, adatok megismerésére jogosultak

Az Adatkezelő a megjelölt jogalapra hivatkozva a személyes adatokat az alábbi táblázat(ok)ban rögzítettek szerint gyűjti és kezeli a megjelölt megőrzési ideig:

- Érintett önkéntes hozzájárulásával kezelt adatok

| Személyes adat megnevezése                                                                              | Megőrzési/Tárolási idő          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Név, lakcím, anyja neve, születési idő, születési hely, TAJ szám, adóazonosító, telefonszám, e-mail cím | Lásd 11. Adatok törlése fejezet |

### 4. Adatkezelés célja, a kezelt adatok köre, adatkezelés időtartama, adatok megismerésére jogosultak az Adatkezelőhöz álláskeresőként jelentkező Érintettek vonatkozásában

#### Adatkezelés célja és jogalapja

Az Adatkezelő a személyes adatokat mindenkor kizárólag előre meghatározott célból, a szükséges mértékben, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezeli. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető. Az adatkezelés célja az állásjelentkezők kiválasztása és a velük történő kapcsolatfelvétel.

Az Adatkezelő a jelentkezés során megadott személyes adatokat az Infotv., valamint a GDPR rendelkezéseinek megfelelően kezeli.

Adatkezelő a Személyes adatokat az Érintett **kifejezett és önkéntes hozzájárulása** alapján kezeli az alábbi esetekben: Munkaerő toborzás.

Az e-mail-ben történő álláshirdetésre jelentkezést az Adatkezelő kifejezett és önkéntes hozzájárulásként kezeli, mivel nincs technikai lehetőség az önkéntesség más módon történő bizonyítására.

#### **A kezelt adatok köre, adatkezelés időtartama, adatok megismerésére jogosultak**

Az Adatkezelő a megjelölt jogalapra hivatkozva a személyes adatokat az alábbi táblázat(ok)ban rögzítettek szerint gyűjti és kezeli a megjelölt megőrzési ideig:

- Érintett önkéntes hozzájárulásával kezelt adatok

| Személyes adat megnevezése                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Megőrzési/Tárolási idő                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• jelentkező neve, születési neve, születési ideje, helye;</li><li>• jelentkező lakóhelye, tartózkodási helye;</li><li>• jelentkező telefonszáma/telefonszámai;</li><li>• jelentkező e-mail címe;</li><li>• előző munkáltatók nevei, címei;</li><li>• előző munkaviszonyok kezdete, vége;</li><li>• korábbi beosztások, munkakörök leírásai;</li><li>• végzettséget adó oktatási intézmény neve és címe;</li><li>• erkölcsi bizonyítvány</li><li>• tanulmányok kezdete és vége;</li><li>• a tanulmány befejezése révén megszerzett végzettség megnevezése, foka, típusa, megszerzésének ideje;</li><li>• idegennyelv-ismeret, nyelvismeret foka, nyelvvizsga foka, típusa és megszerzésének ideje;</li><li>• további képzettség megnevezése, foka, típusa és megszerzésének ideje</li><li>• egyéb, a jelentkező által megadott adatok (pl. arckép, önéletrajz, motivációs levél)</li></ul> | A hozzájárulás visszavonásáig, de legkésőbb a pozíció betöltéséig. Amennyiben az érintett nem kerül kiválasztásra, de a jövőben létesítendő munkakörre is fenntartja jelentkezését, hozzájárulása alapján a személyes adatai maximum 9 hónapig őrizhetők. Amennyiben a felvételi eljárás során ki nem választott érintett nem ad kifejezett hozzájárulást személyes adatai további kezeléséhez, azokat 9 hónapon belül az Adatkezelő köteles törölni. |

Az Adatkezelő a jelentkezés során megadott, valamint a feltöltött dokumentumokban feltüntetett személyes adatokat kizárólag a pályázó képzettségének megfelelő pályázatok elbírálása során használja fel. Bizonyos információk megadása a kiválasztási eljáráshoz elengedhetetlenül szükségesek. Az ilyen kötelezően megadandó információkra felhívjuk a figyelmet.

A személyes adatokat kizárólag az Adatkezelőnek az előzőekben megjelölt adatkezelési célok megvalósításában közreműködő munkavállalói, megbízottai ismerhetik meg. A személyes adatok továbbítására kizárólag törvényben kötelezően meghatározott esetben, vagy az Érintett hozzájárulása alapján van lehetőség.

## 5. Adatkezelő az alábbi esetekben alkalmaz Adatfeldolgozót

Egyes esetekben, a Felhasználói adatok további adatkezelőkhöz és adatfeldolgozókhoz kerülhetnek. Adatfeldolgozó igénybe vétele esetén az Adatkezelő szerződéses kötelemként előírja, hogy a szerződött adatfeldolgozó a személyes adatok védelme érdekében tartsa be a GDPR előírásait és rendelkezzen az előírt nyilvántartásokkal is. A személyes adatok kezelése során az alábbi adatfeldolgozók és adatkezelők kerülnek bevonásra. Adatkezelő személyes adatok kezeléséhez alábbi Adatfeldolgozó(ka)t veszi igénybe a megjelölt tevékenységekre:

| Adatfeldolgozó | Székhely                                        | Végzett tevékenység                                                    |
|----------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| SZL            | Belügyminisztérium                              | Központi személyi adat és lakcím nyilvántartás                         |
| EAK            | Belügyminisztérium                              | Elektronikus anyakönyvi rendszer                                       |
| MOKK           | Magyar Országos<br>Közjegyzői Kamara            | Fizetési meghagyásos eljárás indítása és végrehajtási eljárás kezelése |
| PROBON         | Nemzeti Közszoigálatatói<br>Egyetem             | köztisztviselők képzési rendszere, képzéssel kapcsolatos adatkezelés   |
| KENYSZI        | Országos<br>Nyugdíjbiztosítási<br>Főigazgatóság | Szociális szolgáltatások napi szintű igénybevételeének kezelése        |
| ÉTDR           | LECHNER NONPROFIT<br>KFT.                       | Építéshatósági tevékenység                                             |
| KIRA           | Magyar Államkincstár                            | központosított illetmény-számfejtő rendszer                            |
| ELECTRA        | OTP Bank                                        | pénzügyi tranzakciók kezelése (kifizetések)                            |
| EMET           | Magyar Állam                                    | Emberi Erőforrás Támogatáskezelő                                       |
| TÉR            | Belügyminisztérium                              | Közszoigálati teljesítményértékelés                                    |
| ASP            | Magyar Állam                                    | Pénzügyi, adózási, iratkezelési, hagyatéki, ipar-kereskedelmi          |
| Ügyfélkapu     | Magyar Állam                                    | Azonosítás                                                             |
| PTELL          | Országos Szociális<br>Információs Rendszer      | Szociális adatfeldolgozás                                              |

Adatkezelő az adatokat az Adatkezelő ügyfélszoigálatással, egyéb tevékenységgel kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, megbízottjai, továbbá a könyvelési, pénzügyi, adózási feladatokat ellátó munkavállalói és adatfeldolgozói, mint címzettek felé továbbítja.

Technikailag rögzítésre kerülő adatok a Felhasználó bejelentkező számítógépének azon adatai, melyek a szolgáltatás igénybe vétele során generálódnak, és melyeket az adatkezelő rendszere a technikai folyamatok automatikus eredményeként naplóz (pl. IP cím, session ID). Az internet működéséből adódóan az automatikusan rögzítésre kerülő adatokat a rendszer a Felhasználó külön nyilatkozata vagy cselekménye nélkül – az internet használatával – automatikusan naplózza. Az internet ezen automatikus szerver-kliens kommunikációk nélkül nem működik. Ezen adatok egyéb Felhasználói személyes adatokkal - törvény által kötelezővé tett esetek kivételével - össze nem

kapcsolhatók. Az adatokhoz kizárólag az Adatkezelő fér hozzá. A rendszer működése során automatikusan, technikailag rögzítésre kerülő napló-fájlok a rendszer működésének biztosítása szempontjából indokolt időtartamig kerülnek tárolásra a rendszerben.

#### **Adatbiztonsági intézkedésekről tájékoztatás:**

Jelen Tájékoztatóban hivatkozott weboldalon szereplő személyes adatok az Adatkezelő épületében található szervereken kerülnek tárolásra, ehhez az Adatkezelő más szervezet szolgáltatását nem veszi igénybe. Az Adatkezelő fizikai és adminisztratív védelmi intézkedések alkalmazásával gondoskodik arról, hogy a weboldalakat ne érje információbiztonsági vagy adatvédelmi incidens.

Adatvédelmi incidens esetén az Adatkezelő a GDPR 33. cikk (1) bekezdése alapján indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens tudomására jutott, bejelenti a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságára nézve. Amennyiben a bekövetkezett adatvédelmi incidens magas kockázattal jár, akkor a Hivatal indokolatlan késedelem nélkül köteles minden felhasználót erről értesíteni.

#### **A Tájékoztató módosítása**

Az Adatkezelő fenntartja a jogot a Tájékoztató egyoldalú módosítására. A mindenkor hatályos Tájékoztató a Honlapon érhető el. A Honlap felhasználója a Honlapra történő belépéssel elfogadja a hatályos Tájékoztató rendelkezéseit.

## **6. Cookie tájékoztató**

Adatkezelő tájékoztatja a Weboldalra látogatókat, hogy a Weboldal használatával (webes érintetti kapcsolatfelvétel hiányában) adatgyűjtés és adatkezelés az anonim Felhasználó-azonosítók (cookie vagy süti) alkalmazásával és azok Érintetti elfogadásával valósul meg. A cookie-k lényegi ismertetőit az alábbiakban foglalja össze az Adatkezelő.

A sütiiket széles körben használják a honlapok hatékony üzemeltetése vagy webes szolgáltatások és funkciók nyújtása céljából.

A sütiik semmilyen személyes adatot nem tartalmaznak, és nem alkalmasak az egyes felhasználók beazonosítására.

A sütiik lehetnek „állandó” vagy „ideiglenes” sütiik. Az állandó sütiiket a böngésző egy meghatározott időpontig tárolja, feltéve, hogy azt a felhasználó korábban nem törli, az ideiglenes sütiiket azonban a böngésző nem tárolja, az a böngésző becsukásával automatikusan törlődnek.

A „cookie”-k segítségével a böngészője egyedileg azonosítható lesz, a honlap bizonyos ideig megjegyzi az Ön műveleteit és személyes beállításait (pl. felhasználónév, nyelv, betűméret és honlap megjelenítésével kapcsolatos más egyedi beállítás), tárolja az adott oldal meglátogatásának tényét és idejét. Így Önnek nem kell azokat újra megadnia minden egyes alkalommal, amikor honlapunkra ellátogat, vagy egy másik lapról átnavigál honlapunkra.

Általánosságban a „cookie”-k és más hasonló programok megkönnyítik a honlap használatát, elősegítik, hogy a honlap a látogatók számára igazi webes élményt és hatékony információforrást jelentsen, illetve biztosítják a honlap-üzemeltető részére az oldal működésének ellenőrzését, a visszaélések megakadályozását és az oldalon nyújtott szolgáltatások zavartalan és megfelelő színvonalú biztosítását.

#### **Milyen fajta sütiiket használ a weboldal?**

##### **Alapműködést biztosító sütiik**

Ezen sütiik biztosítják a weboldal megfelelő működését, megkönnyítik annak használatát, és látogatóink azonosítása nélkül gyűjtenek információt a használatáról.

Weboldalunk a sütiket a következő célokra használja:

- a webhely nyelvének beállítására,
- a felhasználó visszatérése esetén azonosítására, egyes beállításainak/ preferenciáinak megjegyzésére.

A sütik által tárolt információk kizárólag az itt leírt célokra kerülnek felhasználásra. A sütiket vagy az általuk tárolt adatokat harmadik fél számára nem adjuk tovább. Részletes információkat a lenti táblázatban olvashat ezekről a sütikről:

| Süti neve                        | Leírás                                                                                                                                                                                           | Lejárat                                      |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 1c86fc299a3c50176bea6d7a6ff40a81 | A cookie azonosítja a számítógépet és munkamenetet, megjegyzi a felhasználó által elvégzett beállításokat a későbbiek során a felhasználó által megadott adatokkal folytatódhasson a munkamenet. | Lejár, amikor bezárja a böngészőt.           |
| cookieaccept                     | A sütik felhasználó általi elfogadását tartalmazza.                                                                                                                                              | Amikor a böngészési programfolyamat véget ér |

### Google Analytics sütik

A Google Analytics sütik egyszerű, könnyen használható eszközök, amelyek segítenek a weboldal tulajdonosának felmérni hogyan lépnek kapcsolatba a felhasználók a weboldal tartalmával (hányan látogatták meg a webhelyet, hányan tartózkodnak a webhelyen stb.) .

Ezeket az információkat statisztikák készítésére és a portál további fejlesztésére használjuk. Ezek a sütik nem tudják Önt személy szerint beazonosítani, olyan információkat gyűjtenek, mint pl. hogy melyik oldalt nézett meg a látogatónk, a felhasználó a weboldal mely részére kattintott, hány oldalt keresett fel, milyen hosszú volt az egyes munkamenetek megtekintési ideje, melyek voltak az esetleges hibaüzenetek.

További információ ezekről a sütikről az alábbi linkeken érhető el:

- <https://policies.google.com/technologies/types?hl=hu>
- <https://marketingplatform.google.com/about/analytics/>

### Cookies elfogadása/letiltása

A „cookie”-k használatának elfogadása, engedélyezése nem kötelező. Ön vissza tudja utasítani a sütik használatát számítógépe vagy a böngészésre használt más eszköze, illetve a honlap eléréséhez használt böngészője beállításain keresztül. Azonban ilyen esetben előfordulhat, hogy egyes weblapok nem jelennek meg megfelelően, illetve a rendszer üzenetben tájékoztatja, hogy a webhely megtekintéséhez engedélyezni kell a cookie-kat. A cookiek alkalmazása nélkül nem tudjuk garantálni Önnek a honlap teljes körű használatát.

Az adatkezelés jogalapja az Ön önkéntes hozzájárulása, melyet leiratkozással bármikor visszavonhat. A visszavonás nem érinti az azt megelőző jogszerű adatkezelést. A visszavonás esetén nem kap értesítést hírfolyamunkról, az Ön hírfolyamán nem jelennek meg híreink, a hírfolyamhoz azonban így is hozzáfér, hiszen oldalunk nyilvános.

Az adatkezelés az Ön leiratkozásáig tart. Az adattovábbításra, vagy adatfeldolgozó igénybevételére nem kerül sor.

## 7. Fogalmak, meghatározások

- **adattfeldolgozó:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.
- **adatkezelő:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;
- **az adatkezelés korlátozása:** a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;
- **adattovábbítás:** az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele;
- **adattörlés:** az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges;
- **Érintett hozzájárulása:** az Érintett akaratának önkéntes, konkrét, megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az Érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
- **harmadik fél:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adattfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adattfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;
- **személyes adat:** azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
- **adatkezelés:** a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
- **Hozzájáruláson alapuló adatkezelés:** az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.
- **szerződés teljesítése:** az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.
- **jogos érdek:** az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges.
- **jogi kötelezettség:** az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges
- **Anonimizálás a GDPR alapján:** az adatok végleges megfosztása személyes jellegűtől úgy, hogy kapcsolatuk az érintett személlyel már nem állítható helyre az Adatkezelő által sem. Az

Adatkezelő saját hatáskörben mérlegeli a kockázatokat és az alapján dönt arról, hogy törlés helyett anonimizál.

## **8. Az Adatkezelő által kezelt személyes adatok köre**

Az Adatkezelő az ügyfelei kiszolgálásához és a jogszabályi vagy hatósági előírásnak való megfelelés érdekében, az alábbi személyes adatokat kezeli:

- A Honlapon keresztül történő Hírlevél feliratkozáshoz, név és e-mail cím;
- Önkormányzati képviselők neve, címe, telefonszáma, pártállása, vagyonnyilatkozatának adatai;
- Nemzetiségi Önkormányzat tagjainak neve, lakcíme, telefonszáma;
- Civil szervezetek képviselőjének neve, elérhetősége;
- Hivatali telefonkönyvben a tisztségviselők, szervezeti egységek vezetőinek, köztisztviselők neve, hivatali telefonszáma, e-mail címe;
- Országgyűlési képviselők, helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, illetve európai parlamenti képviselők választása során az OEVB/HVB, SZSZB tagok neve, határozatok és jegyzőkönyvek adatai;
- Álláspályázatok alapján kezelt adatok;
- Tiszteletbeli Képviselő, Tiszteletbeli Városvezetői címmel, PRO URBE, illetve ágazati kitüntetéssel, Lorántffy Zsuzsanna Emlékplakettel, Szent István emlékéremmel és Tiszaújváros Szolgálatáért Díjjal rendelkezők, valamint Tiszaújváros Város Díszpolgárainak neve;
- Az Adatkezelő által lebonyolított rendezvényeken a rendezvény előadóinak és résztvevőinek adatai, különösen a név, elérhetőségek;
- Adásvételi/bérleti/támogatási szerződés kötése esetén magánszemély születési neve, születési helye, ideje, anyja neve, személyi igazolvány száma, adóazonosító jele, lakcíme, telefonszáma;
- A települési támogatások igénylőinek jogszabályban meghatározott személyes adatai;
- Az anyakönyvi eljárásokhoz felhasznált, jogszabály által előírt személyes adatok;
- Építéshatósági ügyek intézése során, jogszabály által előírt személyes adatok;
- Városüzemeltetés, városfejlesztés tárgykörébe tartozó, szerződés vagy jogszabályi felhatalmazás alapján kezelt személyes adatok;
- Adókimutatás és adótartozások végrehajtása során kezelt személyes adatok;
- Közérdekű adatok.

A kapcsolattartási adatok megadása elsősorban az ügyfélszolgálat, tájékoztatás, panaszkezelés teljesítése érdekében szükséges. A fenti adatok megadásának elmulasztása esetén az Adatkezelővel nem létesülhet üzleti kapcsolat.

Nem természetes személyek esetében amennyiben a képviselő vagy meghatalmazott, a nem természetes személy tekintetében kifejezetten nem jelzi, hogy a megadott e-mail cím, egyéb kapcsolattartási adat nem az adott képviselő vagy meghatalmazott személyes adata, úgy az Adatkezelő alappal feltételezheti, hogy a megadott kapcsolattartási adatok (e-mail, telefonszám) az adott nem természetes személy adatának minősül.

## **9. Az adatkezelés szabályai**

Ha az adatkezelés egyszerre több célt is szolgál, akkor a hozzájárulást az összes adatkezelési célra vonatkozóan meg kell adni.

Az adatkezelés jogalapja a Felhasználói adatok kezelése tekintetében, elsősorban az alábbiakban határozható meg:

- Jogi kötelezettségek teljesítése;
- Szerződéses kötelezettség teljesítése;
- Az Adatkezelő jogos érdekeinek érvényesítése, valamint tevékenységének biztosítása;
- Érintett hozzájárulása;
- Felhasználó jogainak védelme.

Az adatkezelések célja:

- Közhatalmi feladatok teljesítése;
- Állampolgári megkeresések kezelése;
- Jogi kötelezettségek teljesítése;
- Honlap használatának kezelése, felhasználói azonosítás;
- Honlap, hirdetések testre szabása, célzott információk megjelenítése;
- Statisztikák, elemzések;
- Felhasználó által generált tartalmak kezelése (fórum);
- Toborzás, nyitott pozíciókra jelentkezők kezelése.

Amennyiben az adatkezelésre nem szerződéses kötelezettség teljesítése, jogszabályi kötelezettség teljesítése vagy jogos érdekből kerül sor, úgy a személyes adatok kezelésére csak az Érintett kifejezett hozzájárulásával van mód. Az Érintett jogosult arra, hogy a hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása azonban csak a hozzájáruláson alapuló adatkezelések esetén hatályos, más jogalapon történő adatkezelések tekintetében nem. A hozzájárulás visszavonása a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét nem érinti, azt nem befolyásolja.

## **10. Adatokhoz való hozzáférés, adattovábbítás**

Az Adatkezelő az adatkezelés céljának megfelelő informatikai támogatást alakított ki, amely biztosítja, hogy a személyes adatokhoz csak azon személyek férhessenek hozzá, akiknek ezen adatok kezelése szükséges.

Ezen túlmenően, amennyiben arra az adatkezelés jogalapja alapján szükség van, az Adatkezelő az általa kezelt adatokat jogosult, illetve köteles az arra jogosult számára továbbítani vagy hozzáférhetővé tenni.

Az Adatkezelő az általa kezelt személyes adatokat átadhatja az Adatkezelő szerződéses jogviszonyban álló szolgáltatók részére, ezen személyek feladatainak teljesítéséhez szükséges mértékben és időtartamra, de legfeljebb a fentiekben meghatározott adatkezeléssel azonos mértékben és időtartamra.

Az Adatkezelő jogosult a birtokában lévő adatok kezelésének teljes időtartama alatt az adatkezelési tevékenység ellátásába adatfeldolgozót bevonni.

Adattovábbításra a következő esetekben kerülhet sor:

- hatósági, illetve bírósági adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése érdekében;
- a jogszabályokban előírt adatszolgáltatási esetekben;
- megkötött szerződés teljesítése vagy a szerződéssel összefüggésben vállalt kötelezettségek teljesítése, illetve ezek ellenőrzése érdekében, ha adott terméket, szolgáltatást az Adatkezelő valamely más partnerrel közösen biztosítja.

Az adattovábbítások címzettjeiről az Adatkezelő az érintett személy kérésére információt szolgáltat. Az adattovábbítás a Hivatalon belül az alábbi területekre lehetséges.

Intézményfelügyeleti, Szociális és Sport Osztály

- Intézményfelügyeleti és Sport Csoport,

- Szociális Csoport,

#### Pénzügyi, Fejlesztési és Városüzemeltetési Osztály

- Pénzügyi és Számviteli Csoport,
- Adó és Végrehajtási Csoport,
- Fejlesztési, Városüzemeltetési, és Közterület-felügyeleti Csoport,

#### Jogi és Igazgatási Osztály

- Jogi, Igazgatási és Infokommunikációs Csoport,
- Ügyviteli Csoport,
- Építéshatósági Csoport,

#### Szervezeti Egységbe nem sorolt ügyintézők

- Személyzeti és munkaügyi szakreferens,
- Személyzeti és munkaügyi munkatárs,
- Belső ellenőrök,
- Jegyzői referens,
- Pályázati referens,
- Polgármesteri tanácsadók.

Az Adatkezelő biztosítja, hogy a fentiekben meghatározott személyek az adatkezelést a mindenkor hatályos adatvédelmi szabályok és a titokvédelemre vonatkozó törvényi rendelkezések betartása mellett kezeljék.

## 11. Adatok törlése

Az Adatkezelő a jogszabályokban meghatározott vagy az adatkezelési cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig folytatja az adatkezelést az Adatkezelő mindenkori Iratkezelési Szabályzatának mellékletét képező Irattári Tervnek megfelelően. Az adatkezelési cél megszűnésével az adatokat törli, vagy - ha erre lehetősége van - anonimizálja a korlátozott tárolhatóság elvének megfelelően.

## 12. Adatbiztonság

Az Adatkezelő az adatkezelés során megőrzi:

- a titkosságot: megvédi az információt, hogy csak az férhessen hozzá, aki erre jogosult;
- a sértetlenséget: megvédi az információnak és a feldolgozás módszerének a pontosságát és teljességét;
- a rendelkezésre állást: gondoskodik arról, hogy amikor a jogosult használnak szüksége van rá, valóban hozzá tudjon férni a kívánt információhoz, és rendelkezésre álljanak az ezzel kapcsolatos eszközök.

Az Adatkezelő, illetőleg tevékenységi körében adatfeldolgozó gondoskodik az adatok biztonságáról, továbbá megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítja azokat a szabályokat, amelyek az Infotv., valamint az egyéb adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

Az adatok tárolása során az Adatkezelő biztosítja, hogy az adatokhoz illetéktelenek ne férhessenek hozzá, az adatok bizalmassága ne sérülhessen az adatkezelés teljes időtartama alatt. Az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás,

nyilvánosságra hozás vagy törlés, illetőleg véletlen sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.

Az Adatkezelő az adatkezelés részletes szabályait Adatvédelmi szabályzatában rögzíti.

Az Adatkezelő adatok kezelése során mindenkor ügyel az adatok megfelelő szintű védelmére, melyeket különféle technikai és szervezési intézkedések bevezetésével biztosít, vagy biztosítat. Ezeknek az intézkedéseknek a kapcsolódó kockázatok és a személyes adatok jellege által megkívánt szintű védelmet biztosít és figyelembe veszi a technika jelenlegi állását, az adatkezelés jellegét, hatókörét, összefüggéseit és céljait, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira gyakorolt, a változó valószínűség és súlyosság által okozott kockázatot. Ennek érdekében az Adatkezelő olyan rendszereket alakít vagy alakíttat ki és működtet vagy működtett, olyan eljárási szabályokat dolgoz ki és alkalmaz, amelyek biztosítják, hogy az információkhoz csak azok férhessenek hozzá, akiknek a tevékenységek ellátása érdekében az indokolt, valamint a lehető legkisebb mértékűre csökkenti annak lehetőségét, hogy a tevékenységek ellátása során birtokába kerülő információkat bárki rendeltetésüktől eltérően, illetve azzal ellentétesen, jogtalanul felhasználhassa.

### **13. Az Érintett jogai és azok érvényesítési lehetőségei**

A vonatkozó jogszabályok alapján az alábbiak kérelmezhetők az Adatkezelőtől:

- Érintett tájékoztatása a személyes adatai kezeléséről;
- az Érintett személyes adatainak helyesbítése;
- az Érintett személyes adatainak - a kötelező adatkezelés kivételével - törlése;
- az adatok hordozásának igénylése;
- tiltakozás a jogosulatlan adatkezelés, illetve adattovábbítás ellen;
- az adatkezelés korlátozásának kezdeményezése;
- jogorvoslat kezdeményezése.

A személyes adatok kezelésével kapcsolatban jogsérelem esetén az alábbi jogorvoslati lehetőségeket biztosítja az Adatkezelő az Érintett részére:

- Tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését. Kérelmére az Adatkezelő, tájékoztatást ad az általa kezelt adatairól, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevéről, címéről (székhelyéről) és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, továbbá arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg az adatokat. A tájékoztatás a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban, ha jogszabály ennél rövidebb határidőt nem állapít meg, 25 napon belül írásban, közérthető formában kerül átadásra.
- Az Érintett személyes adata törlésre kerül:
  - o ha kezelése jogellenes,
  - o ha az Érintett azt kéri vagy hozzájárulását visszavonja (kivéve ha az adatkezelés jogszabály kötelező rendelkezésén alapul),
  - o ha az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatkezelés jogalapja megszűnt és az adatkezelésnek nincs másik jogalapja
  - o ha az hiányos vagy téves, és ez az állapot jogszerűen nem orvosolható, feltéve, hogy a törlést törvény nem zárja ki,
  - o ha az adatok tárolásának törvényben meghatározott határideje lejárt,
  - o ha azt jogszabály, bíróság vagy azt a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elrendelte.

A kérésre történt helyesbítésről és a törlésről a Hivatal értesítést küld. Az értesítés mellőzhető, ha ez az adatkezelés céljára való tekintettel az érintett jogos érdekét nem sérti.

Tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen, ha

- a személyes adatok kezelése vagy továbbítása kizárólag az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy az adatkezelő, az adatátvevő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve kötelező adatkezelés esetén;
- a személyes adat felhasználása vagy továbbítása közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik; valamint
- a tiltakozás jogának gyakorlását egyébként törvény lehetővé teszi.

Adatkezelő – az adatkezelés egyidejű felfüggesztésével – a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb, ha jogszabály ennél rövidebb határidőt nem állapít meg, 15 napon belül megvizsgálja, és annak eredményéről a kérelmezőt írásban tájékoztatja. Amennyiben az Adatkezelő a tiltakozás megalapozottságát megállapítja, az adatkezelést – beleértve a további adatfelvételt és adattovábbítást is – megszünteti, és az adatokat zárolja, valamint a tiltakozásról, illetőleg az annak alapján tett intézkedésekről értesíti mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban esetleg továbbította, és akik kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében.

Amennyiben az Adatkezelő döntésével nem ért egyet, illetve ha az Adatkezelő az Infotv.-ben előírt határidőt elmulasztja, a döntés közlésétől, illetve a határidő utolsó napjától számított 30 (harminc) napon belül bírósághoz fordulhat.

## **14. A személyes adatok kezelésére vonatkozó elvek**

A GDPR 5. cikke határozza meg az adatkezelésre vonatkozó elveket. Ezen szempontok érvényesülését az Adatkezelő minden egyes azonosított adatkezelése során biztosítja.

### **Jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság elve**

A személyes adatok kezelését minden esetben jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon végezzük. Az érintettek számára átláthatónak kell lennie, hogy a rájuk vonatkozó személyes adataikat hogyan gyűjtik, használják fel, azokba hogy tekintenek bele, vagy milyen egyéb módon kezelik, valamint azzal összefüggésben, hogy a személyes adatokat milyen mértékben kezelik, vagy fogják kezelni.

Az átláthatóság elvének szellemében, az Adatkezelő biztosítja, hogy a személyes adatok kezelésével összefüggő tájékoztatás, illetve kommunikáció könnyen hozzáférhető és közérthető legyen, valamint hogy azt világosan és egyszerű nyelvezettel fogalmazzák meg.

### **Célhoz kötöttség elve**

A Hivatal biztosítja, hogy a személyes adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történjen és azokat ne kezeljék ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon ("célhoz kötöttség"). Ha az adatkezelés egyszerre több célt is szolgál, akkor a hozzájárulást az összes adatkezelési célra vonatkozóan meg kell adni.

### **Adattakarékosság elve**

Az adatkezelés céljai megfelelőek, relevánsak és a szükséges mértékre korlátozódnak.

### **Pontosság elve**

A személyes adatoknak pontosnak és szükség esetén naprakésznek kell lenniük. Az Adatkezelőnek minden ésszerű intézkedést meg kell tennie annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék, vagy helyesbítsék ("pontosság").

Az Adatkezelő biztosítja az érintett jogát arra, hogy a felhasználó kérésére indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.

**Korlátozott tárolhatóság elve**

A személyes adatok tárolása olyan formában történik, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé ("korlátozott tárolhatóság").

Annak biztosítása érdekében, hogy a személyes adatok tárolása a szükséges időtartamra korlátozódjon, az Adatkezelő törlési, vagy rendszeres felülvizsgálati határidőket állapít meg.

**Integritás és bizalmas jelleg**

A személyes adatok kezelését az Adatkezelő úgy végzi, hogy megfelelő technikai és szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan, vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelme.

**15. Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (Felügyeleti hatóság)**

Az Érintett személyes adatainak kezelésével kapcsolatban panaszt tehet az adatvédelmi felügyeleti hatóságnál (Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c, postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5. e-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)).

**16. Hatályba lépés, módosítás**

A jelen tájékoztató 2018. november 30. napján lép hatályba azzal, hogy az Adatkezelő jogosult a benne foglaltakat egyoldalúan módosítani.

Tiszaújváros, 2018. 11. 30.